



## ORDEN DEL DÍA 22/02/23

**Punto Nº 1:** Aprobación del acta sesión plenaria 21-12-2022.

**Punto Nº 2:** INFORME DEL DECANO

**Punto Nº 3:** Elección de Vicedecana/o

**Punto Nº 4:** Ratificar la Resol DDCS 001 - Designar en forma ordinaria al Lic. Bruno Alberto Muzi ( Legajo 15562), en un cargo de Asistente, dedicación simple (Planta 21027729) de la carrera de Licenciatura de Enfermería en la asignatura “Enfermería en Salud Colectiva y Familiar II” (cód. 20086)

**Punto Nº 5:** Ratificar la Resol DDCS 002 - Designar al Médico Juan Francisco Cumiz, en un cargo de Asistente, dedicación simple (Planta 21028795) de la carrera de Medicina, área “Ciencias del Comportamiento”

**Punto Nº 6:** Ratificar la Resol DDCS 003 - Otorgar el Aval al World Cancer Day 5K Challenge, impulsado por la Unión Internacional Contra el Cáncer, para conmemorar el Día Mundial del Cáncer, a llevarse a cabo el 11 de febrero.

**Punto Nº 7 :** Ratificar la Resol DDCS 004 - Otorgar a la Lic. Adriana Gardellini (Legajo 12673) una asignación complementaria como Profesora Adjunta dedicación simple para cumplir funciones en el Área Profesional de la Carrera de Licenciatura en Obstetricia, a partir del 1º de enero y hasta el 31 de diciembre de 2023, o hasta la sustanciación del concurso respectivo.

**Punto Nº 8 :** Ratificar la Resol DDCS 005 - Designar a la Lic. Silvina Sonaglioni (DNI: 20.529.603 – Legajo 15997) en el cargo de Profesora Adjunta Interina con dedicación simple, en el Área Profesional de la Licenciatura en Obstetricia, a partir del 1º de enero y hasta el 31 de diciembre de 2023, o hasta la sustanciación del respectivo concurso, lo que ocurra primero.

**Punto Nº 9 :** Ratificar la Resol DDCS 006 - Designar a la Lic. Ana Noemí Girelli (DNI: 33.796.638) en el cargo de Profesora Adjunta Interina con dedicación simple, en el Área Profesional de la Licenciatura en Obstetricia, a partir del 1º de enero y hasta el 31 de diciembre de 2023, o hasta la sustanciación del respectivo concurso, lo que ocurra primero.

**Punto Nº 10:** Ratificar la Resol DDCS 007 - Contratar al Médico Daniel Quintana (DNI 17.466454 – Legajo 15776) para cumplir funciones de Ayudante “A” dedicación simple en el marco de las actividades de la rotación “Cuidado Integral de la Madre y del Niño”, a partir del 1 de febrero y hasta el 31 de diciembre de 2023 o hasta la sustanciación del concurso que financia el presente contrato, lo que ocurra primero.

**Punto Nº 11:** Ratificar la Resol DDCS 008 - Contratar a la Médica Laura Barrionuevo (DNI 22.036.828 – Legajo 15769) para cumplir funciones de Ayudante “A” dedicación simple en el marco de las actividades de la rotación “Cuidado Integral de la Madre y del Niño”, a partir del 1 de febrero y hasta el 31 de diciembre de 2023 o hasta la sustanciación del concurso que financia el presente contrato, lo que ocurra primero

**Punto Nº 12:** Ratificar la Resol DDCS 009 - Contratar al Lic. Javier Ignacio Barrio (DNI 26.716.123 – Legajo 15505) como Ayudante A dedicación simple, en el marco de las

actividades del Area SIC – Tutor de Trabajo en terreno, a partir del 6 de febrero y hasta el 31 de diciembre de 2023, o hasta la sustanciación del concurso respectivo.

**Punto N° 13:** Ratificar la Resol DDCS 010 - Contratar a la docente Valeria Drach (DNI: 27.195.764 – Legajo 10280), en un cargo de Ayudante A dedicación simple, para cumplir funciones como tutora en terreno de 2 grupos del ciclo inicial de la carrera de Medicina, a partir del 6 de febrero y hasta el 31 de diciembre de 2023, o hasta que se reintegre de su licencia la Med. Paola Buedo.

**Punto N° 14:** ANULADO

**Punto N° 15:** Ratificar la Resol DDCS 012 - Designar a la Médica Marianela Parenti (DNI 32.262.293), como Ayudante A con dedicación simple, para cumplir funciones en la asignatura “Medicina Crítica y de Urgencias” de la carrera de Medicina, en la sede de Pigüé, a partir del 1 de febrero y hasta el 31 de diciembre de 2023.

**Punto N° 16:** Ratificar la Resol DDCS 013 - Contratar Lic. en Obstetricia María José Suris (DNI: 34.263.380) para cumplir funciones de Ayudante A dedicación simple en el marco de las actividades de la rotación de Ginecología, a partir de la efectiva posesión del cargo y hasta el 31 de diciembre de 2023, o hasta la finalización de la licencia de la Lic. Adriana Gardellini, lo que ocurra primero.

**Punto N° 17:** Ratificar la Resol DDCS 014 - Solicitar a la Secretaría General Académica autorice la licencia sin goce de haberes solicitada por la docente Adriana Gardellini (Legajo 12673) en su cargo de Ayudante “A” dedicación simple (Planta 21027688) por el período que va del 1º de enero al 31 de diciembre de 2023.

**Punto N° 19: Propuesta de Director Decano:** Convenio específico HOSPITAL DE NIÑOS “SOR MARÍA LUDOVICA”.

**Punto N° 20: Punto N° 18: Propuesta de Secretaría Académica:** Conformación de la Comisión de Convivencia